附件1

专业教学资源库项目建设指南

1-1**项目申报条件**

1.建设基础良好。资源库建设方案体现高水平的专业建设与课程体系改革成果；已建成的以专业课为主的标准化课程不少于3门；资源类型多样、布局合理，文本型演示文稿类和图形（图像）类和文本类资源数量占比小于70%，已被组课应用的资源占比不低于30%；教学设计、教学实施、过程记录、教学评价、自主学习、测评考试等功能完备。

2.建设团队优秀。资源库负责人须为专业（群）带头人，且具有副教授及以上职称，团队成员应深度实施校企融合、协同育人，建立完善有效的激励机制，吸引企业人员深度参与资源库建设和更新，分工明确、优势互补、执行力强，能够代表本专业领域全区一流水平。参与建设单位必须承担具体建设任务和应用任务。

3.应用效果良好。注册用户分布合理，用户数不少于200个，用户深度使用且学习行为符合规律。所有建设院校相关专业在籍教师和在校学生须实名注册，并已将资源库应用于教学、培训和继续教育等方面。

4.工作机制健全。第一主持单位项目管理、预算管理、绩效管理较为规范。经费投入、团队管理、资源审核、资源更新、共建共享、标准认证和交易机制能够保障资源库的持续建设与应用。

**1-2项目申报书**

**自治区高职院校专业教学资源库项目**

**申 报 书**

项目名称：

专业大类：

主 持 人：

所属学校：

填报日期：

宁夏回族自治区教育厅制

二〇二三年

填 写 要 求

一、以word文档格式填写，用A4纸张打印并装订成册。

二、严格按表中的提示信息填写，并在填写完毕后及时去掉。

三、所填内容必须真实可靠，若发现虚假信息，将取消申报资格。数据填报范围为近三年，截至上一年度12月31日前。

四、表中空格不够时，可另附页，但页码要清楚。

五、所在学校应严格审核，对所填内容真实性、准确性负责。

六、各级单位意见务必加盖公章，否则推荐无效。

**一、项目简表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目信息 | 名 称 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 申请金额 | |  | | | | | | 起止时间 | | | | |  | | | | |
| 项目主持人信息 | 姓 名 | |  | | 性 别 | |  | | | | 出生年月 | | | | |  | | |
| 学 历 | |  | | 学 位 | |  | | | | 职称 | | | | |  | | |
| 研究专长 | |  | | | | | | | | 所在单位 | | | | |  | | |
| 行政职务 | |  | | | | | | | | 联系电话 | | | | |  | | |
| 项目组主要成员信息 | 总人数 |  | | 高级 | |  | | 中级 | | | |  | | | 初级 | | |  |
| 姓 名 | 性别 | | 出生年月 | | 职称 | | | | 学历 | | | 学位 | | | | 所在单位 | |
|  |  | |  | |  | | | |  | | |  | | | |  | |
|  |  | |  | |  | | | |  | | |  | | | |  | |
|  |  | |  | |  | | | |  | | |  | | | |  | |
|  |  | |  | |  | | | |  | | |  | | | |  | |
|  |  | |  | |  | | | |  | | |  | | | |  | |
|  |  | |  | |  | | | |  | | |  | | | |  | |
| 预期成果 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**二、专业基本情况表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 专业名称 | |  | 主要服务面向 |  |
| 在校生总数 | |  | 近三届毕业生就业率 |  |
| 专任教师数 | |  | 兼职教师数 |  |
| 校内实训基地数 | |  | 校外实训基地数 |  |
| 合作企业数 | |  | 年均对外培训人天数 |  |
| 专业  教学  资源  建设  现状 |  | | | |

**三、项目建设方案**

|  |
| --- |
| 1.建设目标  2.建设思路  3.建设内容  4.实施举措  5.建设进度安排  6.预期成效 |

**四、经费预算**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 经 费 支 出 科 目 | 金 额（元） | 计算根据及理由 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合 计（万元） |  | —— |

**五、审查与审批**

|  |  |
| --- | --- |
| 学校  推荐  意见 | （盖章）  年 月 日 |
| 教育  行政  部门  审批  意见 | （盖章）  年 月 日 |