附件5

校企双元合作开发教材项目建设指南

**5-1项目申报条件**

1.项目负责人须为教材主编或第一主编，主编应具有讲师及以上职称，必须承担全书四分之一以上的编写任务。主编有长期从事本课程或相近课程教学工作和教材编写经验且必须有企业实践经历，鼓励专业带头人、骨干教师、能工巧匠等组建团队申报。

2.团队人员在本专业有深入研究、较高的造诣，有在相关教材或教学方面取得有影响的研究成果，熟悉相关行业发展前沿知识与技术，有丰富的教材编写经验。鼓励专业带头人、骨干教师、能工巧匠等组建团队申报，原则上主、参编（审）总人数不得超过5人。

3.编写团队中至上有1名或以上来自于行业、企业的管理人员或技术人员，并与行业、企业签订《校企合作开发课程协议书》。新专业、新课程可适当放宽条件。  
 4.教材内容要与课程建设紧密结合，应当符合课程标准的要求。团队应深入行业企业开展调查研究，紧密结合专业人才培养目标及工作过程要求，以工作项目（任务）为载体开展教材编写；注重将新技术、新工艺、新内容、新规范、新标准等融入编写内容；教材内容紧密对接国家职业标准、1+X证书标准，符合职业岗位要求。

5.为避免重复建设，保证高质量教材进课堂，对公共基础课和发展较为成熟的课程教材，继续坚持选用国内优秀教材的原则。

**5-2立项评审标准**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **一级指标** | **二级指标** | **指标观测点** |
| 团队情况  （20分） | 主持人  （10分） | 主持人具有讲师及以上职称，具有相应课程教学经历和相应专业背景；具有一定的教学研究能力和教材建设能力。 |
| 团队成员  （10分） | 团队人员结构合理，分工明确；在相关教材或教学方面取得有影响的研究成果；熟悉相关行业发展前沿知识与技术，有丰富的教材编写经验。 |
| 编写理念  （20分） | 课程逻辑性  （10分） | 层次分明、条理清楚，课程内容突出项目化、典型工作任务导向，课程内容之间逻辑关联性强。 |
| 育人理念  （10分） | 突出立德树人根本任务，注重培育和践行社会主义核心价值观，融入对学生创新精神和创新能力培养内容；将工匠精神、职业精神培养贯穿始终，崇尚劳动光荣、技能宝贵、创造伟大。 |
| 内容质量  （50分） | 职业性  （10分） | 教材开发来自对企业现状、岗位的人才需求、规格分析，结合职业能力培养要求设置内容，凸显项目教学、任务驱动、案例教学等特点；引入企业的岗位手册、培训教材、工作规范、安全指引、典型案例等资料，与职业技能等级证书有效衔接。 |
| 正确性  和规律性  （20分） | 基本概念、原理阐述正确，引用事实和案例描述清楚、准确；引用的数据、图表、材料可靠；技能操作、安全规范、工艺流程要求明确，表述准确，符合国家和行业标准。符合学生的认知规律和学习特点，内容由浅到深，操作由单一到综合，学生能经常取得阶段性收获，有利于提高实践操作能力和创新能力。 |
| 可读性  （20分） | 突出学生主体的设计理念，语言通俗易懂，简明流畅，条理清晰，叙述生动，可读性强；图表设计清晰、准确，图文并茂，配合得当。利用好行业资源和网络资源，将各种资格标准、结构图表、动画图片，丰富教材的内容。 |
| 特色与创新（10分） | | 校企合作开发教材，体现职业教育特色，实施项目导向、任务驱动、反转课堂等行动导向教学模式，在编写理念、内容选取、结构排版等方面具有一定的创新性，注重培养学生可持续发展的能力和职业迁移能力。 |

**5-3验收评审标准**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **一级指标** | **二级指标** | **指标观测点** |
| 立德树人  （10分） | 思想水平（5分） | 突出立德树人根本任务，注重培育和践行社会主义核心价值观，对学生创新意识、工匠精神的培养贯穿始终。 |
| 协同育人（5分） | 坚持校企合作的职教理念，有行业企业专家参与编写，引入企业先进文化、质量文化，体现知行合一、工学结合。 |
| 系统设计  （10分） | 教材  整体性  （5分） | 按专业系统性开发课程和教材，体现“教师、教材、教法”改革，夯实基础性理论，强化普适性技能，促进专业持续发展。 |
| 课程逻辑（5分） | 采用模块化、项目化开发课程和教材，各模块层次分明、结构清楚，符合职业规范，强化职业能力，突出理实一体工学结合。 |
| 内容质量  （50分） | 职业特征  （10分） | 引入职业技能标准、企业岗位手册、安全规范、典型案例，以真实生产项目、典型工作任务等为载体组织教学单元。 |
| 内容完整  （10分） | 能准确表达本课程应包含知识和能力要素，普适性技能、基础性理论涵盖完整，有机反映其相互联系及发展规律，结构严谨。 |
| 内容先进  （10分） | 根据专业培养目标和毕业要求遴选教学内容，及时将行业新知识、新技术、新工艺、新标准、新规范等纳入教材。 |
| 结构完整  （10分） | 教材体系结构设计合理，学习目标明确，任务导入（来源于企业和社会需求）自然；项目/任务实施规范，预期学习成果清楚。 |
| 特色与  创新  （10分） | 体例、内容和形式便于学生自学，体现工学结合，注重学生可持续发展的能力和职业迁移能力；立德树人、课程思政内容融入自然，创新能力和职业素养方面体现充分。 |
| 教学使用（30分） | 教学使用  （18分） | 注重对应用效果的收集与分析，包括对学生的吸引力、配套资源获取的便捷性、学习投入的持续性、学习成果的达成度、学业成绩的提升度、师生应用的满意度等。 |
| 教学成效  （12分） | 完成的学习成果是否符合预期学习成果要求，合格率是否有明显提升，对学习后续相关课程在学习兴趣、自主性以及知识、技能和能力等方面有明显支撑作用。 |

**5-4项目申报书**

**自治区职业院校校企双元合作开发教材项目**

**申 报 书**

主 持 人：

教材名称：

所属专业：

申报学校：

宁夏回族自治区教育厅制

二○二三年

填 写 要 求

一、以word文档格式填写，用A4纸张打印并装订成册。

二、严格按表中的提示信息填写，并在填写完毕后及时去掉。

三、所填内容必须真实可靠，若发现虚假信息，将取消申报资格。数据填报范围为近三年，截至上一年度12月31日前。

四、表中空格不够时，可另附页，但页码要清楚。

五、所在学校应严格审核，对所填内容真实性、准确性负责。

六、各级单位意见务必加盖公章，否则推荐无效。

**一、主编及参编情况**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主编姓名 |  | 性别 |  | 职称/职务 |  |
| 政治面貌 |  | 民族 |  | 专业领域 |  |
| 联系电话 |  | | 电子邮件 |  | |
| 参  编  人  员  情  况 | 姓名 | 职称 | 手机 | 所在单位 | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |

**二、申报项目情况**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 |  | | | | |
| 面向专业 |  | | | | |
| 适用课程 |  | | | 主编是否讲授过该课程两轮以上 |  |
| 教材类型 | □职业素养课程教材 □职业基本能力课程教材  □职业核心能力课程教材 □职业拓展能力课程教材  □其他教材 | | | | |
| 新编或修订 |  | 估计字数（万字） |  | 交稿时间 |  |
| 拟出版单位 |  | | 是否已签署出版合同 | |  |
| 教材编写大纲 | | | | | |
| 教材编写时间进度安排 | | | | | |
| 本教材的编写思路、特色与创新（需与已出版的同类代表性教材比较） | | | | | |

**三、经费预算**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 支出科目（含配套经费） | 金额（元） | 计算根据及理由 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合计 |  |  |

**四、评审意见**

|  |  |
| --- | --- |
| 学校  推荐  意见 | （盖章）  年 月 日 |
| 教育  行政  部门  审核  意见 | （盖章）  年 月 日 |

**5-5项目结题报告**

**自治区职业院校校企双元合作开发教材项目**

**结题报告**

主 持 人：

教材名称：

所属专业：

申报学校：

宁夏回族自治区教育厅制

二○二二年

填 写 要 求

一、以word文档格式填写，用A4纸张打印并装订成册。

二、严格按表中的提示信息填写，并在填写完毕后及时去掉。成果形式根据实际情况，可填写论文、研究报告、科技作品、软件等。

三、所填内容必须真实可靠，若发现虚假信息，将取消申报资格。数据填报范围为项目建设期内。

四、表中空格不够时，可另附页，但页码要清楚。

五、所在学校应严格审核，对所填内容真实性、准确性负责。

六、各级单位意见务必加盖公章，否则推荐无效。

**一、教材基本信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1-1教材信息** | | | |
| 教材名称 |  | 面向专业 |  |
| 主编姓名 |  | 单位名称 |  |
| 主编职称 |  | 联系方式 |  |
| 出 版 社 |  | 出版时间 |  |
| ISBN |  | 版 次 |  |
| **1-2编写人员情况** | | | |
| 姓名 | 职称 | 单位名称 | 编写内容 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**二、教材使用情况及特点**

|  |
| --- |
| **2-1教材使用情况** |
|  |
| **2-2教材特点** |
|  |
| **2-3特色与创新** |
|  |

**三、验收意见**

|  |  |
| --- | --- |
| 学校  评审  意见 | （盖章）  年 月 日 |
| 教育  行政  部门审核  意见 | （盖章）  年 月 日 |