

宁夏职业技术学院 宁夏广播电视大学 文件

宁职院发〔2020〕22 号

宁夏职业技术学院 2020 年自主招生面试方案

根据宁夏回族自治区招生工作委员会办公室《关于印发〈宁夏回族自治区 2020 年普通高考工作方案〉的通知》（宁招委办〔2020〕6 号）精神，结合当前疫情防控形势，现就做好我校 2020 年自主招生面试工作制定如下方案。

一、目标原则

深入学习贯彻习近平总书记关于新冠肺炎疫情防控的重要讲话精神和党中央、国务院关于 2020 年高考工作的决策部署，落实自治区新冠肺炎疫情防控工作要求，坚持健康第一和公平第一，制定详细实施方案，严格执行考试工作相关规定，严格规范工作程序，坚持公开、公平、公正的原则，充分保障考生权益，压实防范责任，全面落实防控措施，切实保障考生及工作人员的生命安全和身体健康，确保自主招生面试工作安全、顺利、公平公正。

实施。

二、组织机构

学校成立招生工作领导小组（以下简称领导小组），组成如下：

组 长：刘 炜

副 组 长：陈晓军 苏晓军 焦玉柱 李晓延

成 员：任全录 吴轶勤 刘少华 李献智 陈 岩

徐 滨 陈 灿 万占有 李 强 郑文军

席朝晖 曹永宁 黄文娟 冯 玲 孙丽娟

方光明 于 华 俞莹磊 朱 杰

主要职责：在学校党委、行政的领导下，负责招生工作的统筹与实施，对实施过程中的重大问题进行干预和指导。负责审定招生计划、招生相关工作方案等。

领导小组下设招生办公室（以下简称招办），组成如下：

主 任：刘少华

副 主 任：陈 岩

成 员：王 钰 王 丹 马 辉 陈 明

马 君 杨 静 安 磊 刘 凯

冯文佳 耿瑞娟 杜 敏 宋 超

办公室设在学生工作部。

主要职责：在学校招生工作领导小组的领导下，负责招生工作的组织与实施。负责组织推进领导小组的日常工作，负责拟定工作方案、报告等相关材料，负责组织各部门、各院系做好相关

招生工作。

三、工作安排

（一）应届生面试

1. 面试形式、时间、地点

形式：面试实行网络面试，利用视频软件，以视频连线的方式进行。

时间：2020 年 5 月 17 日 9：00-14：00

地点：竞新楼

2. 面试内容

面试内容包括个人基本情况、对报考专业的认知、学科特长思维、对社会生活常识了解等方面。

（1）个人基本情况

个人基本情况通常是指考生的自我介绍，面试老师根据考生在面试时的自我介绍进行提问，考察考生的语言表达能力。

（2）对报考专业的认知

考生需对自己所报考专业的特色、课程设置、就业前景、发展趋势有比较深入的了解。考察考生自我定位，就读该专业的优势、自身特长和该专业的联系等。

（3）学科特长思维

学科特长思维的考查在招生面试时主要围绕考生所报的专业特长进行，考察考生自身的学科特长和思维模式。

（4）对社会生活常识了解

社会生活常识比较宽泛，考察考生在平时生活中的观察、思

考能力。

3. 面试程序

面试满分 100 分，时间原则上每位考生不超过 5 分钟，具体时间可由面试组长根据考生具体情况调整，面试程序如下：

(1) 考生提前做好准备，按要求接通视频信号，进入面试程序；

(2) 联络员查验考生身份证，进行身份审核验证，经确认无误后，开始面试；

(3) 考生进行自我介绍；

(4) 评委提问，考生回答；

(5) 评委现场打分；

(6) 三位评委面试的平均分作为考生最终面试成绩，保留小数点后两位。

4. 面试分组

根据学校招生办公室统一安排，由招生办公室、教务处、各院系抽选人员成立面试小组，负责全校自主招生的面试工作。面试实行评委组长负责制，面试评委组长负责组织好本组的面试工作。

面试共设置 8 个面试小组，每组 5 人（评委 3 人，联络员 1 人，计分员 1 人），每个面试小组负责一组学生的面试。

5. 咨询、监督电话

咨询电话：0951-2135023 监督电话：0951-2135102

(二) 往届生面试

往届生面试由各院系自行组织，于5月16日前完成，将成绩报至学生工作部。各院系要高度重视，院系领导亲自抓，组织人员制定面试方案，严格按照规定程序组织实施，不因人少而降低标准，简化程序，坚决杜绝不面试直接打分现象发生，一经发现，学校将严肃处理。

（三）体育特长生测试

体育特长生测试由职业素养教学部组织实施，要根据测试项目、要求，制定专门的测试方案。体育特长生测试需学生到校进行，相较于网络面试，不安全因素增多，要采取有效疫情防控措施，落实好测温、消毒、保持人员间隔等防范措施。测试体育专项时，要严格落实安全防护措施，防范擦伤、扭伤、摔伤等现象发生，确保考生安全顺利完成测试。

四、任务区分

（一）学生工作部

面试开始前，负责面试方案制定，组织召开协调会进行安排部署，组织协调相关事宜，安排设置面试场地，组织演练、设备调试，实施过程中，负责考务工作，处理突发问题，解答考生咨询，面试结束后，负责成绩审核、录入。抽调8名教师，编入面试小组，承担评委任务。

（二）教务处

抽调8名教师，编入面试小组担任评委任务，负责考生的面试工作，根据面试内容，进行提问，依据考生的回答情况进行评分。

（三）宣传统战部

负责此次自主招生面试的宣传报道工作，尽可能利用报纸、电台、网络等，多渠道进行宣传，展现我校“阳光招生”风采，扩大学校社会影响力。

（四）保卫处

严格按照学校防疫工作要求，负责进入校园考生的测温工作，负责体育特长生专项测试过程中的秩序维护、防疫措施落实及考场安全等工作。

（五）后勤处

医务室做好医务保障工作，在体育特长生测试过程中，一旦出现考生体温异常或发生运动伤等突发情况，能及时、迅速处置。5月17日星期日，餐厅需做好工作人员午餐保障工作。

（六）监察专员办公室

为落实招生公开、公平、公正的规定，监察专员办公室需指派专人，对面试、测试全过程进行监督，对考生成绩进行审核，接受考生投诉。

（七）职业素养教学部

负责体育特长生的测试工作，按照制定的测试方案，组织考生分项目、分内容、分场地进行相应测试，严格按评分标准进行打分、核算，将测试结果上报学生工作部。

（八）现教中心

负责有线网络保障（提供网线8根，用于面试笔记本电脑网络连接使用），提前调试好网络，确保面试期间的网络畅通，及

时解决突发网络问题。

（九）各院系

1. 每个院系抽调 3 人（其中评委 1 人，联络员 1 人，计分员 1 人），联络员携带笔记本电脑一台。

2. 负责面试场地布置，面试设备的调试，每个院系负责一块场地。

3. 负责往届生专业适应性面试。

五、工作要求

（一）高度重视，积极配合

在招生工作领导小组的指导下，在监查专员办公室的监督下，面试工作由招生办公室统一组织协调，相关职能部门、各院系配合下实施。招生工作事关学校未来发展，各部门、各院系要高度重视，把此项工作当做一件重要事情来抓，积极配合招生办公室，认真履行职责，确保此次面试工作安全顺利实施。

（二）坚持原则，公平公正

招生工作事关考生权益，所有人员要本着对考生负责的态度，履行好职责。评委要牢固树立规则意识，坚决贯彻公平、公正原则，实事求是，严格按标准打分，杜绝打“人情分”。计分人员要认真细致，仔细核对，确保计分准确。面试、测试过程中严格按照程序组织实施，确保公平、公正。

（三）认真细致，保障到位

面试能否顺利实施，保障工作至关重要，所有保障人员要认真细致做好相应工作。各院系要按照统一要求，及时设置好面试

场地。网络保障人员要提前连接、调试好网络，面试过程中实时监测网络情况，随时处理突发问题，确保网络通畅。安保人员要严格督促人员落实好疫情防控措施。

宁夏职业技术学院

2020 年 5 月 14 日

抄送：校领导

宁夏职业技术学院 宁夏广播电视大学

2020 年 5 月 14 日印发

共印 5 份