

# 关于组织开展教学质量工程项目 结题验收及中期检查的通知

校内各部门：

为进一步加强教学质量工程项目管理，深化教育教学改革，提升教学质量和人才培养水平，学校决定组织开展2020-2023年度教学质量工程项目验收工作。现将有关事项通知如下：

## 一、检查验收范围

本次验收项目包括2020-2021年度延期、2022年度立项的自治区级教学质量工程项目，以及2023年度校级教学质量工程项目。具体项目名单见《2020—2023年教学质量工程项目结题验收名单》（附件1）。

## 二、检查验收内容

### （一）项目验收

1. 根据项目申报书填写《教学质量工程项目验收登记表》（附件2），梳理项目建设举措执行情况、成果达成情况、成果价值及应用推广、经费使用等。

2. 撰写《教学质量工程项目结题报告》（附件3），报告项目立项情况、实施内容、主要成果简介、问题与改进措施。

3. 根据《教学质量工程项目结题资料汇编模板》（附件4），汇编项目申报书、验收登记表、结题报告及成果证明材料。

### （二）中期检查

未完成计划任务的项目，填写《教学质量工程项目进展报告》（附件5），说明项目进展、阶段性成果、后续计划及存在的问题和建议等。

### 三、检查验收要求

#### (一) 材料要求

1. **纸质材料:** 结题验收材料根据附件 4 汇编, 统一装订成册, 封面用蓝/绿色卡纸装订, 内容用 A4 纸双面打印, 每个单项材料间用彩纸隔开, 左侧装订。《教学质量工程项目结题资料汇编》要求一式三份, 《教学质量工程项目进展报告》一式两份, 经所在部门审核、签署意见并加盖公章后统一报送至教务处 2B13 室。

#### 2. 电子版材料:

(1) PDF 版电子材料: 需将完整结项材料签字盖章(包含所有规定附件和支撑材料), 并扫描合并为一个 PDF 文件(文件命名: 部门名称-项目名称-项目负责人姓名.pdf)。

(2) Word 版电子材料: 同时提交结项材料原始 Word 文档(文件命名: 部门名称-项目名称-项目负责人姓名.doc)。

#### (二) 时间要求

所有材料请以院系为单位于 7 月 10 日(星期四) 17:00 前提交, 逾期将不再受理。项目汇报时间另行通知。

#### (三) 联系方式

联系人: 胡皓洋、吴轶宏

电 话: 2135080

邮 箱: jxz1k66@163.com。

- 附件: 1. 2020~2023 年教学质量工程项目结项名单  
2. 教学质量工程项目验收登记表  
3. 教学质量工程项目结题报告(参考样本)  
4. 教学质量工程项目结题资料汇编模板

## 5. 教学质量工程项目进展报告

教务处

2025年6月30日